

## PROTOKÓŁ OCENY OKRESOWEJ

.....  
*tytuł zawodowy/stopień naukowy/tytuł naukowy oraz imię i nazwisko pracownika*

za okres .....

- I. Ocena w zakresie należytego wykonywania obowiązków, o których mowa w art. 111 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, oraz przestrzegania prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także prawa własności przemysłowej,**

**dokonana przez .....Komisję Oceniającą .....**

**..... w dniu .....**

1. Ocena działalności naukowej, w tym ocena stopnia zaawansowania rozprawy doktorskiej lub osiągnięć naukowo-badawczych uwzględnianych w ocenie kandydata do stopnia naukowego doktora habilitowanego:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Ocena działalności dydaktycznej, z uwzględnieniem oceny przedstawianej przez studentów i doktorantów:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Ocena działalności organizacyjnej:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....

4. Ocena w zakresie przestrzegania prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także prawa własności przemysłowej:

.....  
.....  
.....

**5. Ocena końcowa z uzasadnieniem:**

Ocena .....

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....

Wnioski i zalecenia:

.....  
.....  
.....

**Podpisy Komisji**

Przewodniczący: .....

Członkowie: .....

.....  
.....  
.....  
.....

**II. Z treścią i uzasadnieniem oceny mojej pracy w okresie objętym oceną**

zapoznałem/am się w dniu.....

Zostałem/am poinformowany/a o możliwości odwołania się od oceny w terminie 14 dni od dnia zapoznania się z oceną.

.....  
*podpis pracownika*

**III. Z treścią i uzasadnieniem oceny zapoznałem/am się.**

.....  
*data i podpis bezpośredniego przełożonego pracownika*

**IV. Opinia Kierownika jednostki organizacyjnej UwB:**

.....  
.....  
.....

.....  
*pieczęć i podpis Kierownika jednostki organizacyjnej UwB*

**V. Decyzja Rektora:**

.....  
.....  
.....

.....  
*pieczęć i podpis Rektora*